

[Skriv her]

VIKTIG INFO: REKLAMASJONER

For å sikre en god og effektiv håndtering av reklamasjoner, oppgraderer Skanska sine rutiner for innrapportering av reklamasjoner og digitaliserer behandlingsprosessen. Fra 20. november skal nye reklamasjoner registreres via en webportal. Logg dere inn på kundeservice.skanska.no med den mailadressen som tidligere er registrert hos Skanska for å registrere eventuelle nye reklamasjonssaker.

Reklamasjoner som er registrert før 20. november, blir håndtert som tidligere og svart opp via mail. Allerede registrert reklamasjoner skal ikke registreres på nytt.

I webportalen kan du som kunde følge status og detaljer på reklamasjonen ved å logge deg inn på din side. Du vil motta en epost når det er foretatt en endring i statusen.

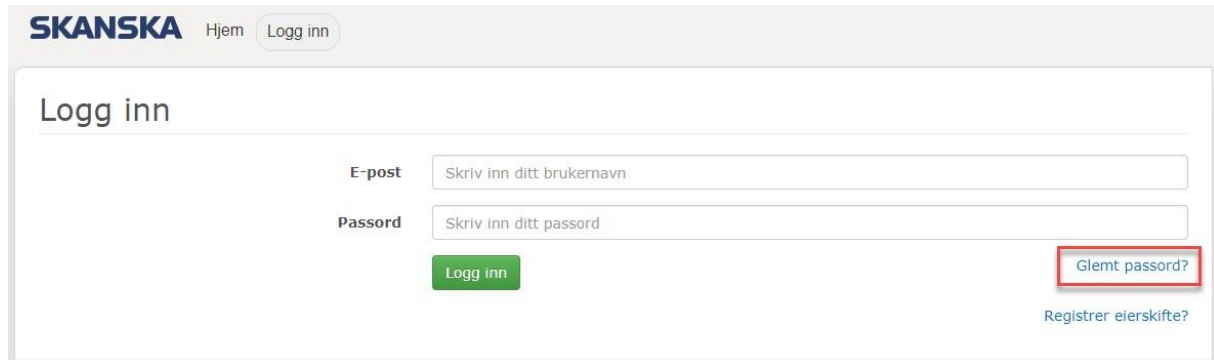


The image shows a screenshot of the Skanska customer service portal. At the top left, the Skanska logo is displayed in blue. To its right are two buttons: 'Hjem' and 'Logg inn'. Below the navigation bar, the main heading reads 'Velkommen til Skanska kundesenter!' in a large, bold, grey font. Underneath the heading, there is a paragraph of text: 'Velkommen til Skanska kundesenter! Etter innlogging kan du registrere nye saker, og du kan sjekke status på dine eksisterende/pågående saker.' Below this, another paragraph states: 'Hvis dette er første gang du bruker løsningen eller har glemt passordet ditt for innlogging, kan du klikke [Glemt passord](#), så sender vi deg en link for registrering av nytt passord.' At the bottom of the page, there is an illustration. On the left, a woman is sitting on a white sofa in a modern, blue-walled living room, talking to a man who is standing and holding a tablet. On the right, a man is sitting at a desk in an office, working on a computer. A dotted line connects the man at the desk to the man on the sofa, suggesting a connection between the digital service and the physical customer service center.

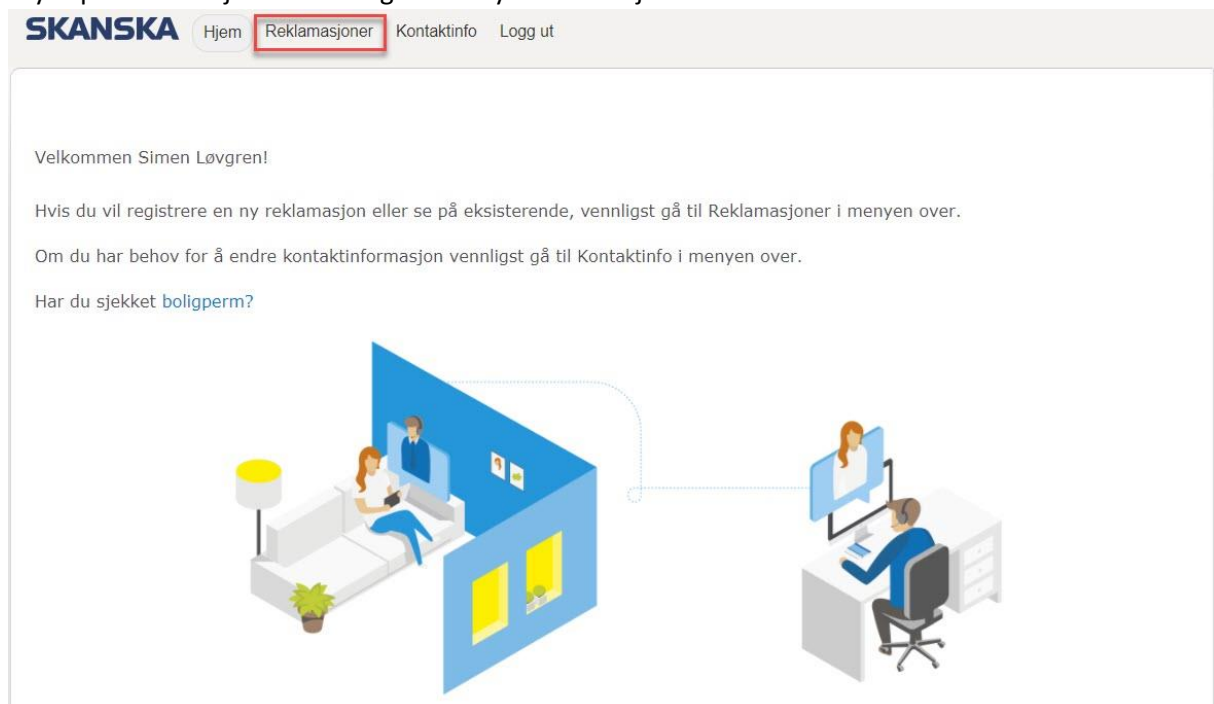
[Skriv her]

Nedenfor følger en veiledning på hvordan du registrer nye reklamasjoner:

Første gang du logger deg inn på siden så må du trykke på «Glemt passord» før å få tildelt et passord. Ved innlogging på telefon vil det se litt annerledes ut.



Trykk på reklamasjoner for å registrere nye reklamasjoner.



[Skriv her]

Trykk på «Registrer reklamasjon»

The screenshot shows the SKANSKA website interface. At the top, there is a navigation bar with 'SKANSKA' logo and links for 'Hjem', 'Reklamasjoner', 'Kontaktinfo', and 'Logg ut'. Below the navigation bar, the page title is 'Din bolig | 701099 SO Fakturaer Test-64'. A blue button labeled 'Registrer reklamasjon' is highlighted with a red box. Below this, there are two sections for 'Aktive saker' and 'Avsluttede saker'. Each section has a search bar, a dropdown for 'Vis 10 linjer', and a table with columns for '#', 'Registrert', and 'Status'. Both tables are currently empty, displaying the message 'Ingen data tilgjengelig i tabellen'. At the bottom of each section, there are 'Forrige' and 'Neste' buttons.

Registrer reklamasjon ved å fylle ut skjema. Velg Rom/ Sted og Produkt. Skriv så inn noe tekst om hva det gjelder. Legg gjerne ved vedlegg/bilde som ofte sikrer en raskere og riktigere behandling. Trykk deretter «Registrer» for å registrere reklamasjonen. Har du flere sakspunkter registrerer du dette ved å repetere beskrivelsen over.

The screenshot shows the 'Ny reklamasjon' form on the SKANSKA website. The form has three main sections: 'Rom/Sted' with a dropdown menu showing 'Velg', 'Produkt' with a dropdown menu showing 'Velg', and 'Melding' with a text area containing the placeholder text 'Forklaring på innhold i melding.'. Below the text area, there is a yellow banner with an information icon and the text 'Vi anbefaler å legge ved bilde for raskere og korrekt behandling'. Underneath the banner, there is a link 'Legg til vedlegg/bilde' with a paperclip icon. A blue button labeled 'Registrer' is highlighted with a red box. At the bottom right of the form, there is a green button labeled 'Send Skanska'.

[Skriv her]

Når du er ferdig med å fylle ut trykker du «Send Skanska».

SKANSKA [Hjem](#) [Reklamasjoner](#) [Kontaktinfo](#) [Logg ut](#)

Ny reklamasjon

Rom/Sted Velg ▼

Produkt Velg ▼

Melding Forklaring på innhold i melding.

Vi anbefaler å legge ved bilde for raskere og korrekt behandling

Legg til vedlegg/bilde

Registrer

Lokasjon	Produkt	Melding	Antall vedlegg	Fjern
Bad	Lys	Test...	1	✕

Send Skanska

Reklamasjon er nå mottatt og vil nå bli fortløpende behandlet

SKANSKA [Hjem](#) [Reklamasjoner](#) [Kontaktinfo](#) [Logg ut](#)

Ny sak

Din henvendelse er registrert med saksnummer 18681

Ved akutte ting som lekkasjer og tilsvarende, vennligst ta direkte kontakt med rørlegger, forsikringsselskap eller vaktmester.

Se også Boligpermen for mer informasjon.

Videre korrespondanse gjøres med forbehold om at kravet er rettidig fremsatt.

Lokasjon	Produkt	Melding	Antall vedlegg
Bad	Lys	Test tekst	1

[Skriv her]

Her kan du nå følge med på statusen på din reklamasjon som nå er registrert og behandles fortløpende.

The screenshot shows the Skanska customer portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Skanska logo and links for 'Hjem', 'Reklamasjoner', 'Kontaktinfo', and 'Logg ut'. Below the navigation bar, the user's account information is displayed: 'Din bolig | 701099 SO Fakturaer Test-64'. A blue button labeled 'Registrer reklamasjon' is visible. The main content area is divided into two sections: 'Aktive saker' and 'Avsluttede saker'. The 'Aktive saker' section shows a table with one active complaint. The table has columns for '#', 'Registrert', and 'Status'. The first row contains the number '18681', the registration date and time '2017-10-26 14:16:41', and the status 'Åpen'. Below the table, there are navigation buttons for 'Forrige' and 'Neste'. The 'Avsluttede saker' section is currently empty, displaying the message 'Ingen data tilgjengelig i tabellen'.

Din bolig | 701099 SO Fakturaer Test-64

Registrer reklamasjon

Aktive saker

Vis 10 linjer Søker

#	Registrert	Status
18681	2017-10-26 14:16:41	Åpen

Viser 1 til 1 av 1 linjer Forrige Neste

Avsluttede saker

Vis 10 linjer Søker

#	Registrert	Status
Ingen data tilgjengelig i tabellen		

Viser 0 til 0 av 0 linjer Forrige Neste

Oslo 03.11.2017

Med vennlig hilsen

Skanska Norge, Kundeservice